

# ALGEMENE VOORWAARDEN NATASHA SAWARD

## ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden worden gezien als onderdeel van de overeenkomst die wordt gesloten tussen de klant en opdrachtnemer, hierna genoemd Natasha Saward

### ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 Opdrachtnemer: Natasha Saward, statutair gevestigd op de Hogewoerd 175a, 2311 HH te Leiden.
- 1.2 Klant: iedere natuurlijk persoon die met Natasha Saward een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3 Opdracht/Overeenkomst: de overeengekomen werkzaamheden tussen Natasha Saward en de Klant.
- 1.4 Werkzaamheden: Coaching programma Your Dream, Your Future 5 maanden programma met VIP dag, één op één coaching, groepscoaching, weekendcoaching, retraite en yogalessen.
- 1.5 Factuurbedrag: het totale overeengekomen bedrag van de overeenkomst tussen Natasha Saward en de Klant.

### ARTIKEL 2 ALGEMENE BEPALINGEN

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing, tenzij in de opdracht anders is besloten.
- 2.2 De bepalingen van deze algemene voorwaarden gelden voor iedere offerte, opdracht of opdrachtbevestiging die voortbouwt op, of voortvloeit uit een eerder gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, tussen Natasha Saward en de Klant.
- 2.3 De bepaling van artikel 2.2 van deze algemene voorwaarden geldt alleen voor zover van deze algemene voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk door beide partijen is afgeweken.

### ARTIKEL 3 OFFERTES EN OVEREENKOMSTEN

- 3.1 Alle offertes van Natasha Saward zijn vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt.
- 3.2 De Klant blijft gebonden aan zijn opdracht, zolang Natasha Saward deze niet heeft afgewezen.
- 3.3 De prijzen in de genoemde offertes en overeenkomsten zijn in euro's exclusief btw.
- 3.4 De offerte is gebaseerd op de informatie en gegevens die zijn verstrekt door de Klant. Indien deze gegevens onjuist of niet volledig zijn zal de offerte worden aangepast op basis van de juiste gegevens.
- 3.5 Tenzij anders is vermeld gelden alle prijsopgaven onder voorbehoud van wijzigingen.

#### **ARTIKEL 4**      **TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST**

4.1 Opdrachten tussen Natasha Saward en de Klant zijn tot stand gekomen:

- a) na akkoord te geven door Klant en ondertekenen van het contract, dan wel
- b) door aanvang van de werkzaamheden.

4.2 Bij de totstandkoming van de overeenkomst bevestigt de wederpartij de Klant te zijn en aansprakelijk en verantwoordelijk te zijn voor de naleving van de opdracht.

#### **ARTIKEL 5**      **UITVOERING VAN DE OPDRACHT**

5.1 Natasha Saward zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

5.2 De Klant draagt kosteloos zorg voor de door Natasha Saward gewenste faciliteiten voor zover deze nodig zijn voor een goede uitvoering van de overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

#### **ARTIKEL 6**      **ANNULERING**

6.1 Zodra er voor de werkzaamheden van Natasha Saward is getekend en betaald, kan er geen annulering meer plaatsvinden.

6.2 Een aanbetaling wordt niet gerestitueerd.

6.3 Voor de berekening van de schadeloosstelling wordt uitgegaan van de dag, waarop opdrachtnemer kennis heeft genomen van de annulering per post of per email.

6.4 Annulering van een aan Natasha Saward verstrekte opdracht vindt plaats via de app.

6.5 Indien de opdrachtgever in gebreke is met de overeenkomst, kan Natasha Saward de opdracht per direct annuleren.

6.6 Natasha Saward heeft het recht om de opdracht ter plekke en per direct te annuleren in het geval van calamiteiten of het schenden van de huisregels.

6.7 De betalingsverplichting blijft in het geval van artikel 6.5 en 6.6 van deze algemene voorwaarden onverminderd bestaan bij de Klant.

#### **ARTIKEL 7**      **AANSPRAKELIJKHEID**

7.1 Indien Natasha Saward aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal 20% van het factuurbedrag.

7.2 Natasha Saward is op geen enkele manier aansprakelijk voor fysieke schade en de gevolgen daarvan, opgelopen door uitvoering van één van de werkzaamheden zoals genoemd in artikel 1.4 van deze algemene voorwaarden.

7.3 De hiervoor opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid in artikel 7.2 van deze algemene voorwaarden, gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Natasha Saward.

## **ARTIKEL 8**      **BETALING**

8.1 De Klant is te allen tijde gehouden elke door Natasha Saward ingediende factuur te voldoen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur, tenzij tussen Natasha Saward en de Klant anders is overeengekomen.

8.2 Betalingen door de Klant vinden plaats in één keer dan wel in drie gelijke termijnen. In geval van de workshop en de retraiteweekenden dient er in één keer te worden betaald.

8.3 Uitsluitend betalingen aan Natasha Saward zelf dan wel aan een rechtspersoon die door Natasha Saward tot incassering van de in dit artikel bedoelde bedragen ten behoeve van haar gemachtigd is, werken bevrijdend.

8.4 Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichtingen niet op.

8.5 Indien de Klant in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen, is de Klant van rechtswege in verzuim. De Klant is alsdan een rente verschuldigd van 10% per maand of een gedeelte daarvan. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.

## **ARTIKEL 9**      **OPSCHORTING EN ONTBINDING**

9.1 Het gaat om een coachingsprogramma van 5 maanden. Deze kan tussentijds niet gestopt worden.

9.2 Natasha Saward is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

a) de Klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;

b) na het sluiten van de overeenkomst aan Natasha Saward ter kennis is gekomen, dat er omstandigheden zijn die een goede grond geven om te vrezen dat de Klant de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Klant slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.

9.3 Voorts is Natasha Saward bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van diens aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

9.4 Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Natasha Saward op de Klant onmiddellijk opeisbaar. Indien Natasha Saward de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

## **ARTIKEL 10**      **BEËINDIGING OPDRACHT**

Elke opdracht eindigt op de vermelde data, zoals afgesproken in de overeenkomst tussen Natasha Saward en de Klant.

## **ARTIKEL 11**      **INFORMATIEVERSTREKKING**

11.1 De Klant is gehouden Natasha Saward op diens verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, welke Natasha Saward naar zijn oordeel voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht nodig heeft dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen.

11.2 Informatie omtrent persoonlijke gegevens zal met uiterste zorgvuldigheid worden ingewonnen. Uitgangspunt is dat de persoonlijke gegevens eigendom van de Klant blijven en daar ook naar moet worden omgegaan door Natasha Saward

11.3 De Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Natasha Saward verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. Natasha Saward is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Natasha Saward is uitgegaan van door de Klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Natasha Saward kenbaar behoorde te zijn.

11.4 De door de Klant verstrekte informatie wordt door Natasha Saward niet langer bewaard dan nodig of dienstig is met het oog op de uitvoering van de opdracht en in het belang de privacy van de Klant, doch in geen geval langer dan de wettelijk voorgeschreven bewaartermijn.

## **ARTIKEL 12**      **OVERMACHT**

12.1 Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid op grond waarvan (verdere) nakoming van de overeenkomst door Natasha Saward redelijkerwijs niet kan worden verlangd. Hieronder wordt in elk geval - maar niet uitsluitend - verstaan dataverlies als gevolg van computerstoring, virusinfectie of computervredebreuk door derden, machinebreuk en andere calamiteiten die de bedrijfsvoering van Natasha Saward verhinderen of beperken.

12.2 In het geval dat Natasha Saward door overmacht wordt verhinderd de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft Natasha Saward het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks te zijner keuze, zonder dat Natasha Saward gehouden is om enige door de Klant geleden schade te vergoeden, met inachtneming van maatstaven naar redelijkheid en billijkheid.

12.3 In het geval dat Natasha Saward ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk aan zijn verplichtingen jegens de Klant die voortvloeien uit de overeenkomst heeft voldaan en ten behoeve van de Klant gedeeltelijk werkzaamheden heeft verricht, is Natasha Saward gerechtigd om de betreffende werkzaamheden separaat te factureren. De Klant is alsdan gehouden de betreffende factuur van Natasha Saward te voldoen.

## **ARTIKEL 13**      **GEHEIMHOUDING**

13.1 Natasha Saward is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.

13.2 Natasha Saward is niet gerechtigd de informatie die aan hem door de Klant in alle vertrouwen ter beschikking worden gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

13.3 Voor een goede uitvoering van de opdracht is Natasha Saward gerechtigd om derden in te schakelen. Deze derde partij is daarbij verplicht om met de grootst mogelijk zorgvuldigheid om te gaan met de gegevens die door Natasha Saward zijn verstrekt. De bepaling in artikel 13.1 van deze algemene voorwaarden gelden derhalve ook voor deze derde partij.

13.4 Deze algemene voorwaarden zullen alle bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ten allen tijde respecteren.

#### **ARTIKEL 14**      **OVERIGE BEPALINGEN**

14.1 Natasha Saward is jegens de Klant gerechtigd al datgene te doen of na te laten waartoe Natasha Saward door of in verband met enig voorschrift van de overheid of daarmee gelijk te stellen organisatie verplicht is, ook indien dit alleen voor Natasha Saward verplicht is, en zal ter zake niet jegens de Klant aansprakelijk zijn.

14.2 Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdracht, opdrachtbevestiging en algemene voorwaarden zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen Natasha Saward en de Klant zijn overeengekomen.

14.3 Natasha Saward zal zich, uiteraard met inachtneming van al hetgeen vermeld in deze algemene voorwaarden, inspannen om de Klant naar haar beste vermogen van dienst te zijn.

#### **ARTIKEL 15**      **GESCHILLEN**

15.1 Alle geschillen, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zijn bij uitsluiting onderworpen aan de beslissingen van de rechter van de vestigingsplaats van opdrachtnemer, behoudens indien wettelijke voorschriften anders luiden.

15.2 Op de rechtsverhouding tussen opdrachtnemer en de Klant is Nederlands recht van toepassing. Alleen de Nederlandse rechter is bevoegd van enig geschil tussen opdrachtnemer en de Klant kennis te nemen.

